

**MODULO D'ORDINE e CONTRATTO di FORNITURA SERVIZIO SAAS**  
**con ACCETTAZIONE delle CONDIZIONI GENERALI (CGUSS)**  
**Impresa-ON – gestione aziendale on-line – versione “PLUS”**

Tra - Centro Software S.r.l. - Sede Legale Via delle Lame 112 – 40122 Bologna - Cod.Fisc. e Part. IVA  
 03818390373, (d'ora in poi “Centro Software”), e

Ragione Sociale			
Indirizzo			
C.A.P.	Località		Prov.
Telefono		E-mail(obbligatoria)	
P.IVA		Codice Fiscale	
Rappresentata dal Sig.		Ruolo Aziendale	

autorizzato e identificato tramite Dichiarazione sostitutiva e Carta identità, forniti contestualmente al presente,

d'ora in poi “cliente”, il quale dichiara esplicitamente di aver visionato, letto, compreso e accettato integralmente tutte le condizioni riportate nel presente contratto e nelle CONDIZIONI GENERALI di UTILIZZO dei SERVIZI SAAS (CGUSS), tutte disponibili via web all'indirizzo [www.impresaon.it](http://www.impresaon.it), (o sul sito [www.centrosoftware.com](http://www.centrosoftware.com)),

si conviene e stipula quanto segue:

Premesso che il servizio oggetto del presente contratto (“Servizio”) consiste nella messa a disposizione in modalità SaaS (Software as a Service) di un applicativo, accessibile via Internet, prodotto e commercializzato da Centro Software (“Impresa-ON”), che consente la raccolta, gestione, organizzazione, archiviazione ed elaborazione dei dati relativi all'attività di un'impresa, nonché di ulteriori funzionalità o servizi accessori legati al software come separatamente indicati nel presente modulo d'ordine-contratto, il cliente, previa accettazione delle seguenti CONDIZIONI:

1. Il presente contratto è formato come parte integrante e sostanziale, oltre che dalle premesse e dalle presenti condizioni, anche dalle CONDIZIONI GENERALI di UTILIZZO dei SERVIZI SAAS (d'ora in poi “CGUSS”); Il cliente, ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del codice civile, dichiara quindi di averne preso preventiva visione e conoscenza e di accettarle integralmente e senza riserva alcuna.
2. Per poter utilizzare il Servizio il cliente deve essere dotato, a proprio onere e carico, di un accesso al World Wide Web (internet), o direttamente oppure tramite strumenti che consentono l'accesso ai contenuti situati sul Web, nonché dell'attrezzatura necessaria per la connessione ad internet, tra cui computer, modem/router e tutto ciò che risulta necessario per collegarsi (vedi anche eventuali “specifiche tecniche” sul sito [www.impresaon.it](http://www.impresaon.it)).
3. Centro Software non garantisce la disponibilità locale, temporale e qualitativa dell'infrastruttura internet necessaria per il trasferimento dei dati e, in particolare, non garantisce che le operazioni relative a Servizi possano essere eseguite entro un lasso temporale prestabilito.
4. La durata del contratto è di 365 gg., decorre dalla data di attivazione, e si intende tacitamente rinnovato, salvo disdetta, come da norme riportate nelle CGUSS. Eventuali ulteriori ordini progressivi avranno la medesima data scadenza.
5. I corrispettivi indicati nel precedente modulo d'ordine sono soggetti alle norme riportate nelle CGUSS.
6. Eventuali servizi e/o prodotti non previsti nel presente modulo d'ordine e richiesti dal Cliente (quali, a titolo esemplificativo, formazione personalizzata, consulenza, interventi on-site o da remoto, assistenza telefonica e/o telematica supplementare, ecc.) potranno essere forniti da Centro Software mediante separata pattuizione.
7. La MODALITA' di PAGAMENTO pattuita è tramite RID (vedi allegato), il cui modulo di autorizzazione alla banca viene compilato e fornito dal cliente contestualmente al presente.

Tutto ciò premesso, il cliente ordina a Centro Software quanto segue (*tutti i prezzi si intendono al netto dell'Iva*):

codice	descrizione	Impresa ON – versione “plus”	importo	ordine
	<b>Funzioni Disponibili</b>		canone mensile	
	CONTABILITA' Generale e Iva		18 €	<input type="checkbox"/>
	SCADENZARI e TESORERIA		8 €	<input type="checkbox"/>
	Ritenute d'Acconto - Percipienti		2 €	<input type="checkbox"/>
	Listini, Offerte, Ordini di VENDITA		6 €	<input type="checkbox"/>
	ACQUISTI e ricevimento merci		6 €	<input type="checkbox"/>
	MAGAZZINI e SCORTE		8 €	<input type="checkbox"/>
	SPEDIZIONI		4 €	<input type="checkbox"/>
	FATTURAZIONI		4 €	<input type="checkbox"/>
	DATI TECNICI e ANAGRAFICI (obbligatorio)		3 €	<input checked="" type="checkbox"/>
	Controllo Abilitazioni e Privacy (obbligatorio)		1 €	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Posti di lavoro (max 3)</b>		8 € cad.	n. _____
	<b>Help Desk (Assistenza Telefonica)</b>		8 €	<input type="checkbox"/>
	<b>Canone Infra-struttura (data center) (obbligatorio)</b>		10 €	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Salvataggio Dati (Bk-Up)</b>		gratis	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Scarico Bk-Up su FTP per download mensile</b>		5 €	<input type="checkbox"/>
	<b>Attivazione iniziale</b>		220 €	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Personalizzaz. iniziale stampe (loghi az.)</b>		gratis	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Corso avviamento iniz. (video web cast)</b>		gratis	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Corsi approfondimento (video web cast)</b>		costo unitario	
	Dati tecnici e anagrafici		5 €	<input type="checkbox"/>
	Contabilità generale		20 €	<input type="checkbox"/>
	Spedizioni e fatturazione		15 €	<input type="checkbox"/>
	Magazzini e scorte		20 €	<input type="checkbox"/>
	Listini, offerte, ordini di vendita		15 €	<input type="checkbox"/>
	Scadenzari e tesoreria		10 €	<input type="checkbox"/>
	Acquisti e ricevimento merci		10 €	<input type="checkbox"/>
	<b>Teleformazione "live" personalizzata</b>		60 € / ora	ore _____

Il Cliente ha inoltre diritto di ricevere comunicazioni relative a ulteriori prodotti e servizi da Centro Software o da suoi incaricati come indicato sulle CGUSS. Se non si desidera questa opportunità barrare la seguente casella .

Allegati:  Dichiarazione sostitutiva  Carta identità  modulo RID

\_\_\_\_\_ Data firma contratto

\_\_\_\_\_ IL CLIENTE (timbro e firma)

\_\_\_\_\_ Centro Software S.r.l.